



Betriebspraktikum

Berichtshefter/Tätigkeitsberichte

1. Deckblatt gestalten!

(Name, Kl., Betrieb: Foto/Logo/Visitenkarte ...)

2. Erste Seite: (ggf. mit PC)

Informationen zum Betrieb

- Rechtsform und Wirtschaftszweig
- hergestellte Güter/angebotene Dienstleistungen
- Anzahl der Mitarbeiter und vorhandene Berufe

3. ~~...~~ / Berufsbild (●)

4. Tätigkeitsberichte (Vordruck, handschriftlich)

- selbst ausgeführte Tätigkeiten

nennen **und erläutern!**

(Maschinen, Werkzeuge, Hilfsmittel,
evtl. Vorgänge und Abläufe)

- stichpunktartig / keine Sätze!
- keine ICH-Form! (unpersönlich)
- ohne Pausen, Arbeitsbeginn oder - ende
- Zeitangaben in Minuten oder Stunden
(keine Uhrzeit)